

Módulo de PDA on Line^{SQL}

Tecnología SQL

Manual de Usuario y guía rápida



Versión 2015

gestion5
software

gestion5^{sql}
software

MANUAL DE PDA ONLINE



Histórico de versiones:

Fecha Creación	Fecha Impresión	Versión	Autor	Detalle
09.05.2013	23.03.2015	13.5.1.1	Conrado Cueva	Nuevo Look y fusión del manual PDA OnLine con sus Anexos
03.01.2014	23.03.2015	14.1.1.10	Conrado Cueva	Se Añade la Entrada de Mercancía mediante la creación de Albaranes de Compra directos con el Alta de nuevos Lotes por medio de lectura EAN 128
11.02.2015	23.03.2015	15.1.0.5	Conrado Cueva	Se Añade el Recuento de artículos Por Lotes.

-Indice-

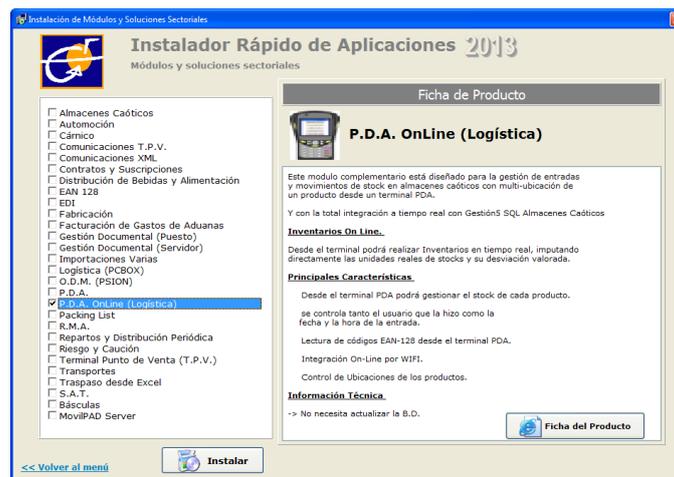
MANUAL DE PDA ONLINE.....	2
1 INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA	4
INSTALACION DEL PROGRAMA.....	4
PUESTA EN MARCHA	4
2 ENTRADA MERCANCIA.....	5
INTRODUCCIÓN	5
PROCESO DE ENTRADAS DE MERCANCÍAS MEDIANTE ALBARÁN DE COMPRA.....	6
PROCESO DE ENTRADAS DE MERCANCÍAS MEDIANTE VALIDACIÓN.....	7
PROCESO DE VALIDACIÓN DE MERCANCÍAS	8
PROCESO DE UBICACIÓN DE MERCANCÍAS	9
MOVIMIENTOS ENTRE ESTANTERÍAS DE MERCANCÍAS.....	9
3 AJUSTE DE INVENTARIO DESDE PDA ONLINE	10
RECUENTO DE STOCK	10
4 SALIDA DE MERCANCIA DESDE PDA ONLINE.....	11
INTRODUCCIÓN	11
PROCESO A SEGUIR	11
5 GESTIÓN DE PALETS.....	13
SALIDA DE MERCANCÍA DESDE PDA ONLINE	13
• VALIDACIÓN	13
• PREPARAR EXPEDICIÓN	14
6 LA GESTIÓN DE PICKING	16
INTRODUCCIÓN Y CARACTERÍSTICAS GENERALES	16
CARACTERÍSTICAS GENERALES	17
1. MANTENIMIENTO PICKING	18
2. POR PEDIDOS DE VENTA.....	18
• 2.1. IDENTIFICAR PRODUCTO >>	19
• 2.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE PEDIDO DE VENTA.....	20
3. POR ALBARÁN DIRECTO DE VENTA	21
• 3.1. ALTA DE ARTÍCULOS >>	21
• 3.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE ALBARÁN DIRECTO DE VENTA	21
4. PICKING A CARGA DE CAMIÓN. EXPORTACIÓN A MOVILGES.....	22
Introducción general.....	22
Configuración	22
La Pantallas de carga de datos.....	23
5. POR ORDEN DE REPARTO	25
• 5.1. IDENTIFICAR PRODUCTO >>	25
• 5.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE ORDEN DE REPARTO	25
Nota: Repasar las notas por si los albaranes se generan e imprimen desde el módulo de repartos y los que hay que hacer.	25

1

INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA

INSTALACION DEL PROGRAMA

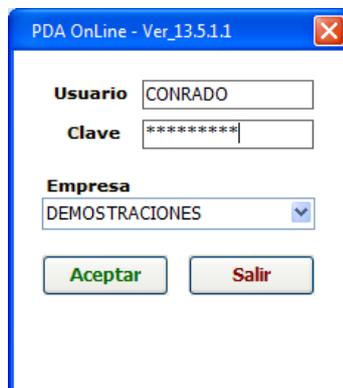
Después de haber instalado GESTION5 SQL, debe proceder a instalar el Módulo P.D.A. OnLine (Logística). Al ejecutar este módulo, actualizará las bases de datos con las estructuras necesarias para su correcto funcionamiento.



PUESTA EN MARCHA

Al ejecutar por primera vez el Módulo PDA OnLine, deberá indicar el nombre del equipo servidor (*donde se encuentra el Administrador de Gestion5 SQL*) y a continuación la unidad donde se encuentra instalado.

Una vez indicados los datos anteriores, se indicará el Usuario y la contraseña, se seleccionará la empresa y al aceptar, *actualizará la base de datos si fuese necesario* y podrá empezar a trabajar con el Módulo PDA OnLine.



Entrada Módulo PDA.



Selección Opciones de Menú

2

ENTRADA MERCANCIA

INTRODUCCIÓN

Esta opción, esta diseñada para la gestión de entradas y movimientos de stock en almacenes caóticos con multi-ubicación de un producto desde un terminal PDA.

Desde la Entrada de Mercancía se pueden gestionar los siguientes procesos:

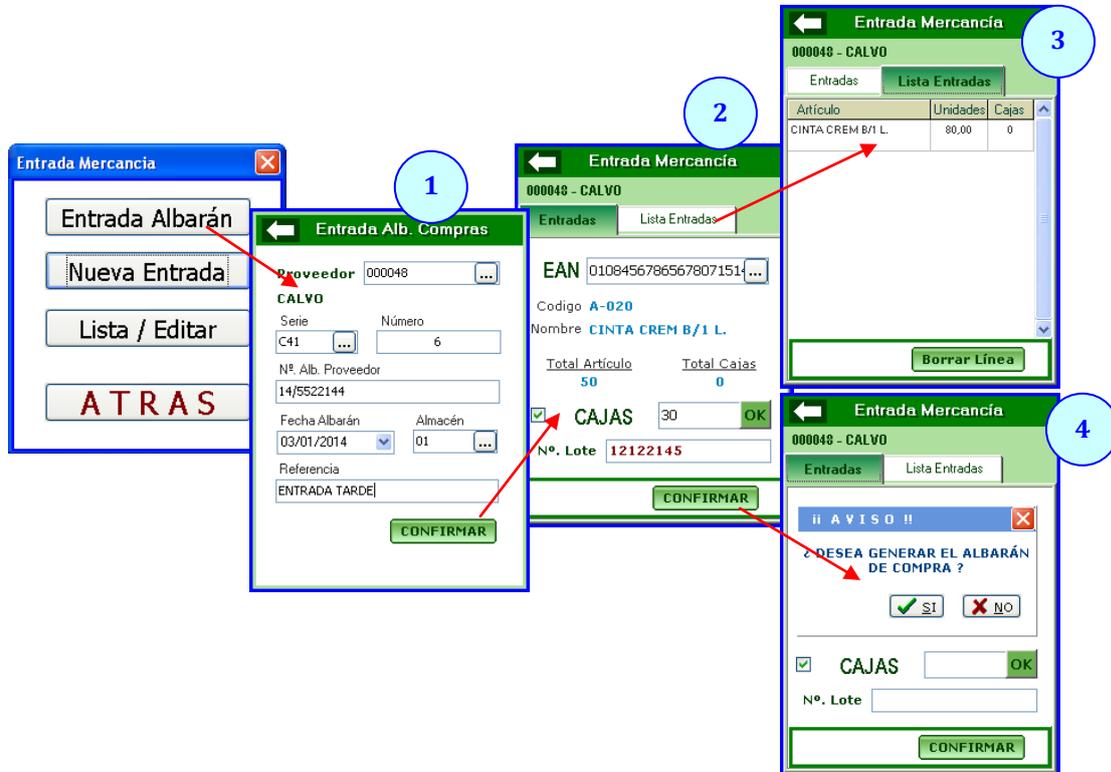
- **Entradas** de mercancías.
- **Validación** de mercancías.
- **Ubicación** de mercancías.
- **Movimientos** entre estanterías.



Para mas información, [ver video](#) explicativo.

PROCESO DE ENTRADAS DE MERCANCÍAS MEDIANTE ALBARÁN DE COMPRA

Para realizar la entrada de mercancía directamente por medio de la creación de un Albarán de Compra, se debe realizar de la siguiente forma:



1. Se identifica el proveedor de la mercancía a dar de entrada y la Serie con la cual se desea Albaranar la entrada. También se indica el Número de Albarán del proveedor, la fecha del Albarán, el Almacén de Entrada y si se desea una Referencia. A continuación se pulsa **CONFIRMAR**.
2. Se indican los productos recibidos pudiendo indicar el código EAN 13, el EAN 128 o buscando el producto normalmente. Posteriormente se indicarán las Unidades o Cajas recibidas. Si la lectura del código es un EAN 128 y este indicase el número de Lote, fecha caducidad, etc..., al pulsar sobre el botón **OK** se añadirá la entrada y se dará de alta automáticamente el número de lote indicado.
3. Una vez introducidos todos los productos, pulsando la pestaña **Lista Entradas**, se podrán visualizar todos los productos que se han ido indicando.
4. Al pulsar sobre la opción **CONFIRMAR**, si se acepta, se generará el Albarán de Compra de la entrada indicada, dando de alta el Stock de los productos indicados. En el caso que no se acepte y se salga de la opción de Entradas de Mercancía se cancelarán todas las entradas anteriormente indicadas.

PROCESO DE ENTRADAS DE MERCANCÍAS MEDIANTE VALIDACIÓN

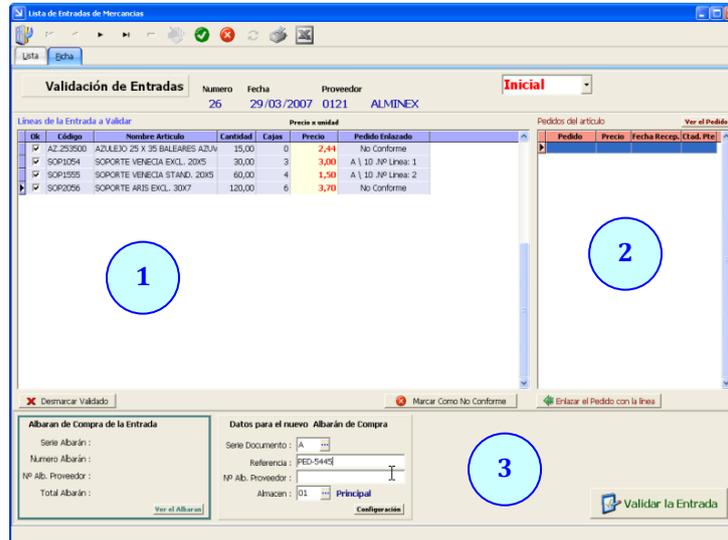
Para realizar la entrada de mercancía se debe realizar de la siguiente manera:



1. Se identifica el proveedor de la mercancía a dar de entrada y se pulsa C R E A R .
2. Se indican los productos recibidos, o por código EAN 128 o buscando el producto normalmente.
3. Una vez introducidos todos los productos, pulsando el botón L I S T A, se podrán visualizar todos los productos que se han ido indicando.
4. En la opción Lista / Editar se podrán visualizar la Lista de entradas Sin Validar, es decir, todos los artículos que no han sido validados con su correspondiente pedido de compra. Pulsando el botón Borrar, se podrá eliminar la entrada con todas sus líneas y pulsando sobre IR FICHA se podrá volver a consultar y modificar los detalles de cada entrada.

PROCESO DE VALIDACIÓN DE MERCANCÍAS

Desde este proceso se realizarán las Validaciones de las cantidades de productos recibidas con las indicadas en los pedidos de compra realizados al proveedor. Este proceso se realizará desde la oficina no desde el aparato PDA.



1. En la parte Izquierda se visualizarán las líneas sin validar que componen la entrada.
 - a. La casilla **ok** indica si la línea de entrada está validada.
 - b. La de **pedido** indica a que pedido ha sido **enlazada**.
 - c. Desde este proceso se podrá **cambiar el precio de la compra**.

2. En la parte Derecha aparecen los pedidos pendientes de recibir donde aparece artículo seleccionado y sus cantidades.

En el caso que se haya dado entrada a un artículo que no ha sido pedido con anterioridad (que no se encuentre en un pedido de compra) se marcará dicha línea de entrada como **No Conforme**. Si la línea si ha sido pedida y se encuentra en algún pedido de compra pendiente de recibir, se pulsará el botón de **Enlazar el Pedido con la Línea**, quedando la línea marcada como ok y enlazada al pedido seleccionado.

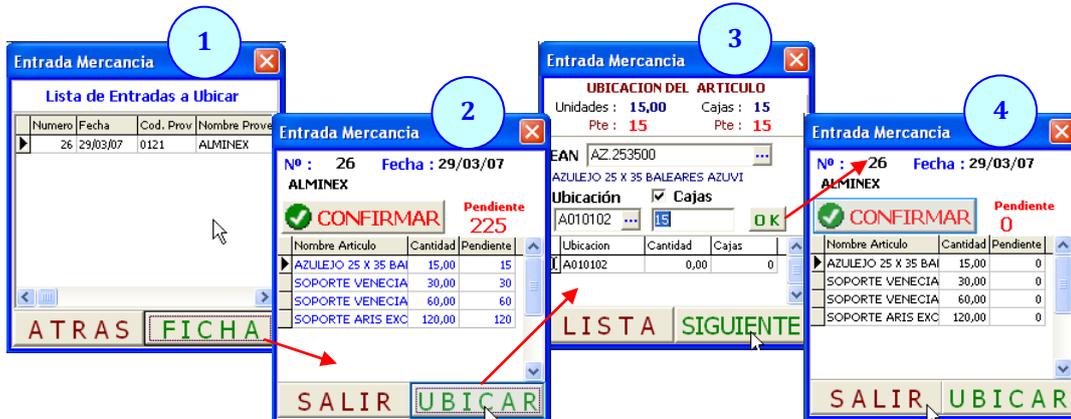
3. En la parte inferior se podrán comprobar los datos correspondientes al albarán de compra que se crea con la validación de la entrada de mercancía, que se genera pulsando sobre el botón **Validar la Entrada**. Antes de validar habrá que indicar una referencia y el número de Albarán del proveedor a validar.

Una vez validada se podrá imprimir un formulario de la entrada de mercancía que se acaba de validar.



PROCESO DE UBICACIÓN DE MERCANCÍAS

Este proceso solo será necesario si se trabaja con el módulo de almacenes caóticos.



1. Se selecciona la entrada *ya validada* a ubicar.
2. Desde la Lista de productos validados de dicha entrada se irán ubicando uno a uno.
3. Se indica la ubicación donde se esta colocando el producto (*la ubicación se podrá indicar por medio de código de barra*) y posteriormente las cajas colocadas, se pulsa sobre O K y quedará ubicado. Un mismo artículo se podrá colocar en distintas ubicaciones.
4. Una vez ubicada la mercancía de la entrada seleccionada, se confirmará sus ubicaciones y se dará por finalizado el proceso de tratamiento de una entrada.

MOVIMIENTOS ENTRE ESTANTERÍAS DE MERCANCÍAS

Este proceso permite realizar trasпасos de productos entre distintas ubicaciones dentro del almacén, para lo cual se genera un nuevo movimiento y se reubica el producto.



1. Nos permite seleccionar entre realizar un Nuevo Movimiento o Listar / Borrar los movimientos de reubicación ya realizados.
2. Desde los movimientos de reubicación, se indicará la ubicación de Origen, uno de los artículos a reubicar de esa ubicación, las cajas que se quieren reubicar y la ubicación de destino. Al pulsar C R E A R se realizará los movimientos de reubicación colocando el producto en la ubicación de destino indicada.
3. Desde la opción Lista / Borrar, se podrán observar las reubicaciones que se han realizado y si fuese necesario eliminarlas (botón BORRAR).

3

AJUSTE DE INVENTARIO DESDE PDA ONLINE

RECUESTO DE STOCK

Dentro del Módulo de PDA On Line existe la opción que nos permite realizar sobre un Inventario con Cierre a Fecha que previamente haya sido seleccionado, el Recuento de Stock de los artículos.

Utilizando éste módulo podrá realizar el Recuento de Stock de una forma rápida y sencilla.

Mediante una conexión Wifi desde la PDA y la utilidad Terminal Server u otra que nos permita una conexión Remota (TeamViewer, VNC, etc...), se podrá acceder al módulo en cuestión y realizar el Recuento del Stock que posteriormente podrá confirmarse desde la opción existente en Almacenes / Inventario de Stock con Cierre a Fecha.

Una vez dentro de la opción **Ajuste Inventario**, se podrá seleccionar el Inventario al cual se quiere acceder y posteriormente se podrá realizar el Recuento de Stock, indicando el código del artículo, por medio de una pistola de código de barras, etc... El funcionamiento del Recuento será el mismo que el mencionado en el apartado anterior, solamente habrá que indicar la cantidad contada en cada momento y en el caso que ya se hubiese indicado alguna cantidad (Ya Contado) la nueva cantidad indicada se sumará a la ya existente. También se podrán realizar Recuentos de Stock por Lotes, indicando el artículo y los Lotes a contar.

Recuento Stock PDA

Inventario
 INVENTARIO 2015

RECUESTO

RECUESTO LOTES

CERRAR

Selección de Inventario.

RECUESTO STOCK

Artículo
 1001

1/3 NR. GRIMBERGEN DOUBLE (12)

STOCK ARTICULO

Stock Actual -411

Stock Real Contado 50

Ya Contado 10

Diferencia Stock 471

Recuento de Stock.

Recuento Por LOTES

INVENTARIO 2015 Almacén: 01

Artículo: 1001

1/3 NR. GRIMBERGEN DOUBLE (12)

EAN 128 Nº. Lote: LOTE-20131121

STOCK LOTE

Stock Actual 0

Stock Real Contado 10

Ya Contado 3

Diferencia Stock 13

Recuento de Stock Por Lotes.

4

SALIDA DE MERCANCIA DESDE PDA ONLINE

INTRODUCCIÓN

La idea a cubrir en este nuevo proceso es el poder realizar desde el módulo PDA OnLine la salida de los productos del almacén que previamente han sido albaranados.

Este nuevo proceso permitirá asignar la ubicación dentro del almacén donde se encuentran los productos que han sido cargados para su entrega al cliente asignando también los números de serie de los productos entregados.

PROCESO A SEGUIR

Seleccionar la opción de **Salida Mercancía**, indicar la empresa y buscar el Albarán que se tiene que gestionar.



A continuación podremos observar los artículos indicados en el Albarán seleccionado y las cantidades de productos que hay que preparar para el envío al cliente



Como también se puede observar tenemos dos pestañas de visualización, por una parte se muestran los artículos pendientes de Ubicación y por otro los ya ubicados, de esta forma se podrá observar claramente los productos que nos quedan pendientes de ubicar.

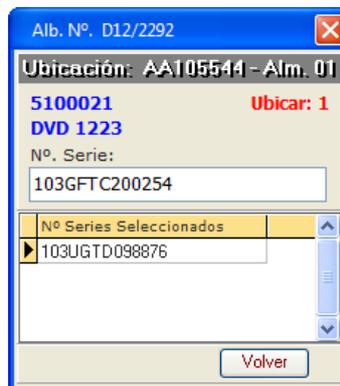
El botón **Volver** nos devolverá siempre a la ventana anterior.



Haciendo un Click o pulsando el 1 podremos ver las ubicaciones del producto seleccionado y una vez que nos encontremos en la ubicación deseada, podremos indicar por medio de los códigos de barras de los productos (Números de Serie) los que se van a cargar para ese cliente en concreto.



Una vez seleccionada la ubicación de la cual se retirarán los productos, y por medio de un lector de código de barras se irán cargando automáticamente los productos seleccionados hasta que no quede ninguno pendiente de ubicar.

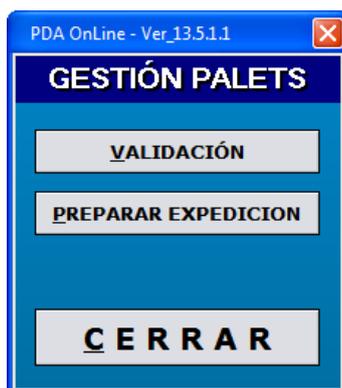


5

GESTIÓN DE PALETS

SALIDA DE MERCANCÍA DESDE PDA ONLINE

Desde la la Gestión de Palets (*Salida de Mercancía*) se controlan los siguientes procesos:



VALIDACIÓN

Mediante la opción de validación podemos controlar el paso de los palets por el proceso de carbónico (Proceso de preparación previo a la venta).

Mediante un lector de código de barras o manualmente, podemos seleccionar el palet que corresponda, incicandolo en la casilla SSCC (Estos palets se deben haber creado previamente en la gestión de palets. Ver Almacenes).

Elegiremos también la sala a la que se va a llevar.

Tras confirmar el palet, este ya nos queda marcado como listo para la venta.

Si el código introducido no existe, mostrará un aviso 'Palet inexistente'.

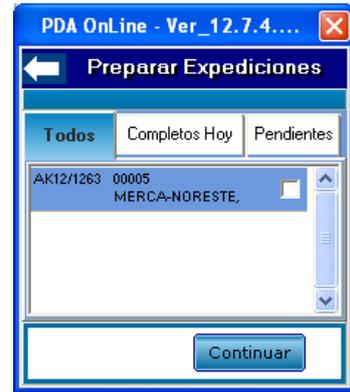


PREPARAR EXPEDICIÓN

Cuando desde gestion5 se marque un albarán como completado, este aparecerá en la ventana de preparación de expediciones.

Destacamos aquí tres pestañas:

- Todos: Nos muestra todos los albaranes, tanto completados como pendientes.
- Completos hoy: muestra los albaranes completados del día.
- Pendientes: muestra los albaranes pendientes de preparación.



Si pinchamos en un albarán y le damos a continuar, nos lleva al detalle de líneas.

En este punto, tenemos que rellenar los SSCC con los palets disponibles que tengamos (con lector de código de barras o manualmente).

Si el palet que tenemos que coger tiene alguna restricción, como puede ser que tenga un lote en concreto o que sea un palet exactamente, nos mostrará esa información en la etiqueta lote y SSCC, para que podamos identificarla.

Si el palet elegido no corresponde con el indicado en el albarán, muestra un aviso. Si es correcto nos guarda la información y pone 'ok' a la derecha de la línea.

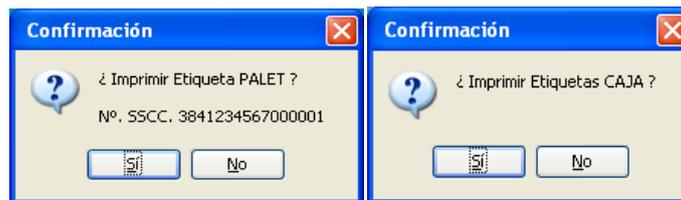


Tras rellenar una línea podemos imprimir las etiquetas correspondientes (tanto de palet como de caja), sin tener que esperar a completar el albarán completo.

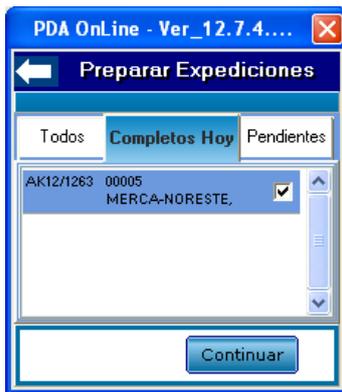


Tras completar el albarán, haremos click en 'Confirmar', si todo es correcto no asociará definitivamente los palets con las líneas de albarán.

Tras confirmarlo, podemos imprimir etiquetas, en primer lugar la de palet y después la de caja (imprimirá tantas como cajas tenga el palet). Nos preguntará por cada línea de albarán que tengamos.



Después de todo este proceso marcará los albaranes como completos, y en el albarán lo dejará como listo para facturar.



Podemos volver a ver el albarán e imprimir las etiquetas de nuevo, si es necesario.

6

LA GESTIÓN DE PICKING

INTRODUCCIÓN Y CARACTERÍSTICAS GENERALES

La carga o PICKING con **PDA OnLine** viene a realizar la Identificación Positiva de los productos, verificando por medio de los Lotes y uno a uno, los productos que se cargan en el vehículo de reparto.

Las Búsquedas

Este proceso de carga, puede realizarse o por búsquedas manuales de los Artículos y Lotes o mediante la lectura del código de barras (*EAN 128*) del producto a cargar.

La Impresión

Desde el Módulo PDA OnLine, se podrán generar e imprimir los Albaranes de entrega para los clientes, a los cuales hay que repartir. Si fuese necesario, también podrán ser imprimidas las etiquetas identificativas del reparto para los productos de cada cliente y su orden de reparto.

Fases de Preparación y Carga del Reparto.

Se podrán realizar las cargas del vehículo de Reparto mediante distintos procesos, pudiendo elegir entre los siguientes tipos:

- **Por Pedidos de Venta.** Este proceso se utilizará para la preparación de la carga de los pedidos de venta uno a uno mediante la selección de los mismos.
- **Por albarán Directo de Venta.** Por esta opción se podrán cargar los productos deseados y generar los Albaranes de entrega de la mercancía por cliente.
- **Por Carga de Camión.** Mediante este proceso podrá realizarse la carga del vehículo de reparto sin necesidad de indicar para quien son los productos cargados.

Para esta opción deberá existir en Gestion5SQL *un Almacén por cada vehículo de Reparto*, donde se cargarán por medio de un Parte de Almacén los artículos seleccionados y sus correspondientes Lotes.

Posteriormente se generarán los ficheros de la carga de camión con todos los artículos con Stock en el Almacén (vehículo de reparto) y sus correspondientes Lotes que habrá que importar desde MovilGes.

- **Por Orden de Reparto.** Desde esta opción se podrá gestionar mediante una Orden de Reparto la carga de los productos a repartir, realizando el acopio de los mismos indistintamente del pedido de venta. Posteriormente se podrán identificar por pedidos o clientes.

CARACTERÍSTICAS GENERALES

- Total Trazabilidad Alimentaria
- Control de Almacén e inventario por vehículo
- Gestión automática de Cargas y Repartos
- Creación e Impresión de Albaranes de Venta
- Creación de Partes de Carga de Almacén
- Impresión de Etiquetas
- Exportación de Cargas de Stok con sus Lotes para su posterior Importación a MovilGes

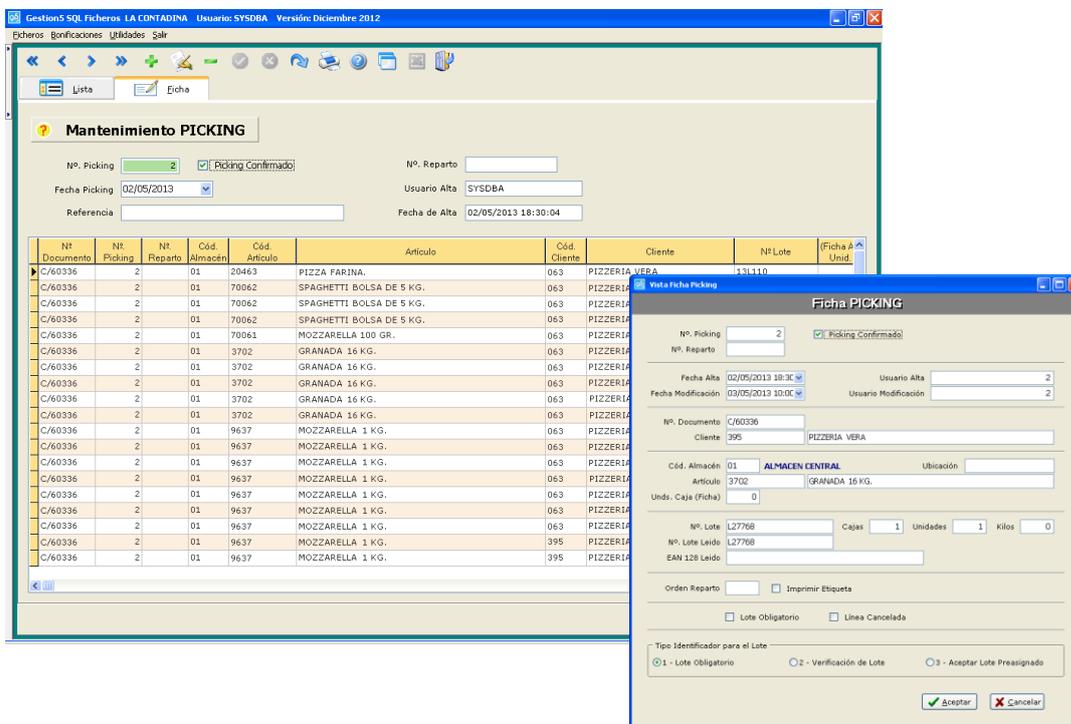
Una vez seleccionada la empresa nos aparecerá el Menú de opciones del programa donde pulsando la opción Gestión Picking, se indicará el Agente del Reparto y la primera vez que se entre en esta opción habrá que configurar la Gestión Picking (*por Agente de venta*). A partir de este momento, podremos comenzar a realizar la carga del vehículo de Reparto según la opción de carga deseada.



Después de Configurar la PDA para cada agente de venta se puede comenzar a realizar las cargas del vehículo de Reparto.

1. MANTENIMIENTO PICKING

Desde el Mantenimiento de PICKING, podremos visualizar todos los repartos que se hayan realizado, quién los realizaó y en la fecha exacta que lo hizo.

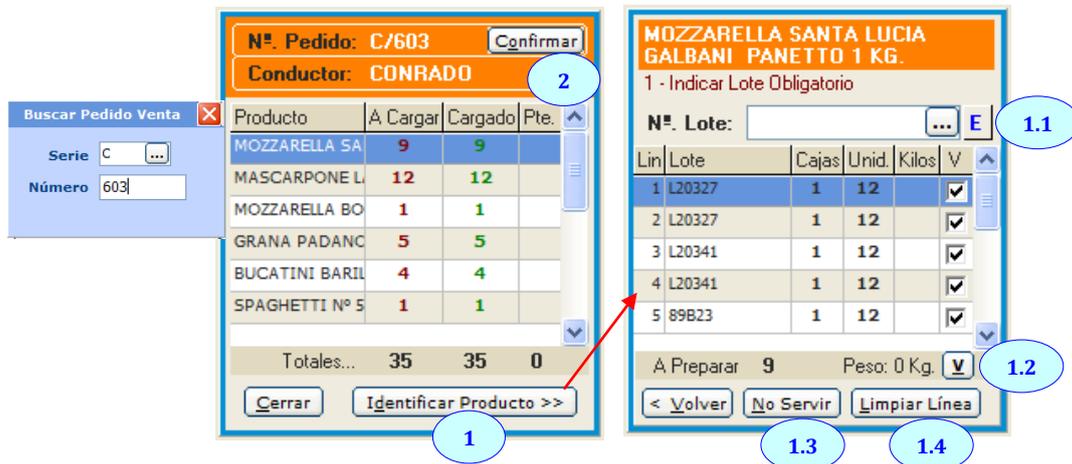


2. POR PEDIDOS DE VENTA

Al pulsar sobre esta opción nos permitirá preparar por Pedido de Venta la carga de los productos en el vehículo de Reparto, para lo cual, se deberá indicar el número del Pedido de Venta a tramitar. Esta opción nos mostrará la lista de los productos indicados en el pedido de venta para su posterior identificación y verificación.

Se podrá observar de forma sencilla y por producto, las Cajas o Unidades **A Cargar**, lo ya **Cargado** y lo **Pte.** de cargar.

No se permite realizar la carga de medias cajas, se tendrán que indicar las unidades a cargar y cantidad Cajas igual a cero.



2.1. IDENTIFICAR PRODUCTO >>

Esta Opción nos va a permitir poder realizar la Identificación Positiva del producto, seleccionado por medio de un lector de código de barras (etiquetas EAN 128) o indicando los lotes manualmente, se identificará cada producto uno a uno, bien por unidades o bien por Cajas.

Según las preferencias del Usuario, se gestionará **la identificación y verificación de los Lotes** de la manera siguiente:



- **1 – Indicar Lote Obligatorio.** Habrá que indicar obligatoriamente el Número de Lote que se esta cargando.
- **2 – Verificación de Lote.** El programa propondrá por la fecha de caducidad mas reciente los Lotes a cargar para el reparto **teniendo que verificar** uno a uno que el lote es el indicado.
- **3 – Aceptar Lote Pre-assignado.** El programa propondrá por por la fecha de caducidad mas reciente los lotes a cargar **sin necesidad de tener que verificarlos** posteriormente.

1.1. Botón [E]

Este botón nos permite cambiar el método de búsqueda, se podrán realizar búsquedas por **Nº. Lote** o por **EAN 128**.

1.2. Botón [V]

Este botón nos permite verificar todos los productos de una vez, se indiquen o no los Números de Lotes.

1.3. Botón [No Servir]

Este botón nos permite cancelar unidades (cajas) del producto en cuestión, en el caso que no exista stock suficiente.

1.4. Botón [Limpiar Línea]

En el caso de realizarse una equivocación en la identificación del producto, este botón nos permitirá eliminar los datos introducidos anteriormente de la línea seleccionada.

También se podrán introducir más unidades por producto de las indicadas en el Pedido de Venta.

▾ 2.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE PEDIDO DE VENTA

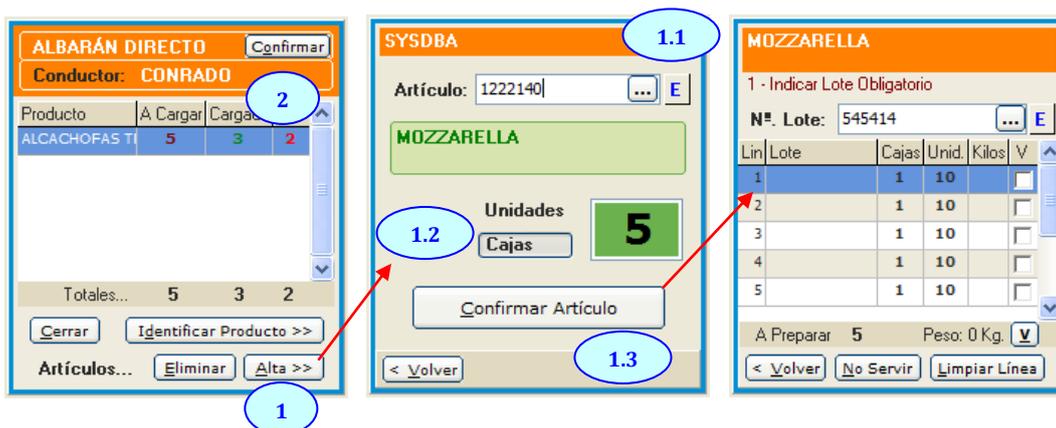
Esta Opción nos va a permitir la Confirmación del Reparto, la creación del Albarán de Venta y su posterior impresión.

3. POR ALBARÁN DIRECTO DE VENTA

Nada mas pulsar en esta opción nos pedirá que identifiquemos el Cliente que adquiere los productos para posteriormente poder generar su correspondiente Albarán de entrega.

Una vez seleccionado el Cliente, nos va a permitir preparar la carga en el vehículo de Reparto, pudiendo seleccionar manualmente el/los producto/s deseado/s a cargar. Una vez seleccionado cada producto, se podrán Identificar y verificar los Lotes a cargar.

El proceso de Identificación y Verificación de los Lotes, se realizará de la misma forma que la mencionad a en la carga **Por Pedidos de Venta**.



3.1. ALTA DE ARTÍCULOS >>

Esta Opción nos va a permitir poder dar de alta los productos deseados y posteriormente realizar la Identificación Positiva de los mismos, pudiendo seleccionarse los productos por medio de un lector de código de barras (etiquetas EAN 128) o indicando el código del artículo manualmente, se identificará cada producto uno a uno, bien por unidades o bien por Cajas.

Según las preferencias del Usuario, se gestionará la identificación y verificación de los Lotes según lo indicado anteriormente. En el apartado - 1.1. *Identificar Producto >>*

1.1. Botón [E]

Este botón nos permite cambiar el método de búsqueda, se podrán realizar búsquedas por **Código de Artículo** o por **EAN 128**.

1.2. Botones [Cajas / Unidades]

Estos botones nos mostrará si la inserción se realizará por Unidades o por Cajas, pudiendo cambiar y visualizar por las dos opciones.

1.3. Botón [Confirmar Artículo]

Este botón nos permite confirmar el artículo con las cajas o unidades indicadas a cargar. A continuación nos mostrará la ventana de Identificación del Producto donde se podrán verificar los lotes que se están cargando.

3.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE ALBARÁN DIRECTO DE VENTA

Esta Opción nos va a permitir la Confirmación del Reparto, la creación de su correspondiente Albarán de Venta y su posterior impresión.

4. PICKING A CARGA DE CAMIÓN. EXPORTACIÓN A MOVILGES

Introducción general

La funcionalidad de este programa es realizar la captura e identificación de Artículos con sus respectivos Lotes en un proceso de carga del camión.

- Genera un Parte de Almacén por TRASPASO entre Almacenes.
 - o Del almacen principal (01) al Almacén 02 (Camión).
 - o Lo Lotes quedan igualmente asignados del Almacén 01 > al almacen 02
- Al terminar la Carga, genera los ficheros de Artículos y Lotes para enviarlos a Movilges.
- Estos ficheros se añaden a los generales de (Clientes, Precios, Artículos, Cobros, Consumos, Historico etc) que se generaron en su momento con GESTION5 PDA Movilges. Estos ficheros se quedaron en la carpeta c:\GESTION5SQL\PDA. (o dónde se se hubiera definido en el módulo)
- Todo junto se comprime en fichero . Zip para que la PDA lo recoja y se actualice con los artículos y lotes (además de los otros ficheros de : clientes, artículos, consumos, etc)

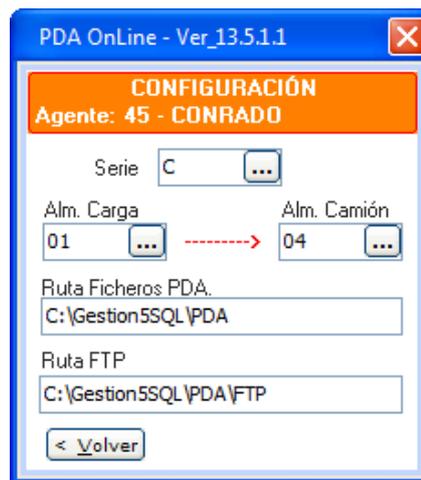
Tener presente que la información del terminal Movilges se sobrescribe cada día.

- **Los repartidores antes de salir de reparto** deben dar a MovilGES “ Comunicaciones / recibir datos “

Configuración

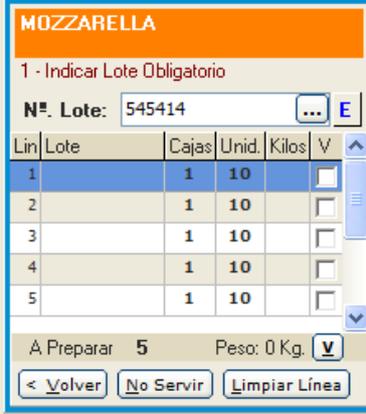
Al seleccionar esta opción, se podrá realizar la carga del Vehículo de Reparto de forma discrecional a criterio del repartidor. No se basa en ningún dato para determinar los artículos y cantidades a cargar. Para poder gestionar las cargas por este método de reparto, se deberán de tener en cuenta las siguientes características:

1. **Gestión de Almacén:** Se deberá crear un Almacén por cada Vehículo de Reparto.
2. **Configuración del PDA OnLine de cada Agente/Conductor:** Se deberá configurar las siguientes opciones antes mencionadas:
 - a) **Serie de los Documentos**, para la creación de los Partes de Carga que se generarán (Partes de traspaso entre Almacenes)..
 - b) **Almacén de Carga.**
 - c) **Almacén de Reparto** (Vehículo).
 - d) **Ruta Ficheros PDA.** Ruta donde se generan los ficheros de Importación a MovilGes desde el Modulo PDA.
 - e) **Ruta FTP.** Ruta FTP de enlace para la Importación de los datos desde MovilGes.



Una vez indicados los datos de Configuración se podrá realizar el proceso de la carga del Vehículo de Reparto seleccionando los artículos deseados y posteriormente identificando y verificando los lotes a cargar.

La Pantallas de carga de datos.

1ª Vista con lo cargado	2. Para indicar los articulos que se cargan	3. Identifica Los lotes
		
<p>Alta: para ir anotando articulos a cargar.</p> <p>Confirmar : Cierra la carga y genera parte de almacen y ficheros Movilges (1)</p> <p>Identificar : Pasa a la pantalla 3 para indicar los Lotes.</p>	<p>Unidades / Cajas: _</p> <p>E = EAN. Permite la búsqueda por EAN128</p> <p>Confirmar: Pasa a la pantalla 3. identificar el Lote</p>	<p>Condigración de comoindicar los lotes:</p> <p>1 - Indicar Lote Obligatorio. 2 - Verificación de Lote. 3 - Aceptar Lote Pre-asignado.</p> <p>No servir: Permite cancelar unidades o cajas del producto en el caso que no exista stock suficiente.</p>

(1) Confirmar Carga de Camión

Esta Opción nos va a permitir la Confirmación del Reparto y la creación del **Parte de almacén** (*de Tipo Traspaso entre almacenes*) que nos cargará los productos indicados en el Almacén de Reparto.

Una vez creado el Parte de almacén, se generará la Exportación de todos los Artículos con Stock existentes en el Almacén de Reparto (*que debe coincidir siempre con el Stock del vehículo de Reparto*) generando a continuación un fichero **DATEeaaa.zip** con los nuevos ficheros de la Carga de los artículos y sus correspondientes lotes.

Ficheros generados para MovilGes:

- **CAREeaaa.DAT:** maestro de carga del camión. Se carga con el campo Tipo = E --> existencia sustituye el Stock del camión.
- **LOTeaaa.DAT:** Maestro de Lotes por Artículo.

Otros ficheros generados anteriormente....

El fichero **DATEeaaa.zip** generado contendrá los ficheros de la última importación (clientes, precios etc) que se hizo, **más** los que se acaban de crear (**Cargas con stocks y Lotes**).

DAT ee aaa .zip	ee = Código de Empresa aaa = Código del Agente de Venta / Repartidor
------------------------	---

A continuación, antes de salir al reparto se deberá Importar en el PDA MovilGes, el fichero .zip que se acaba de generar con los nuevos artículos, lotes y stock. (Comunicaciones / Importar datos)

Al descargar los datos del PDA (lo vendido)

Se generan los albaranes sobre el almacen 02. Con lo cual el stock del camión queda siempre actualizado y la trazabilidad de lo cargado y vendido.

5. POR ORDEN DE REPARTO

Desde esta opción se podrá realizar la carga del vehículo de Reparto por medio de una Orden de Reparto, indicando el número de Reparto que se desea gestionar. Este proceso creará automáticamente la lista de todos los artículos a cargar, pudiendo realizar el acopio de todos los productos y posteriormente organizarlos a su criterio. También se podrán imprimir etiquetas identificativas por cliente y por orden de reparto, de esta forma se consigue una mayor optimización en los tiempos de carga como en los tiempos de reparto.

▾ 5.1. IDENTIFICAR PRODUCTO >>

Esta Opción nos va a permitir poder realizar la Identificación Positiva del producto, seleccionado por medio de un lector de código de barras (etiquetas EAN 128) o indicando los lotes manualmente, se identificará cada producto uno a uno, bien por unidades o bien por Cajas.

El funcionamiento de Identificación de productos se realizará de la misma forma que lo indicado anteriormente. En el apartado - 1.1. *Identificar Producto >>*

▾ 5.2. CONFIRMAR CARGA SOBRE ORDEN DE REPARTO

Esta Opción nos va a permitir la Confirmación del Reparto, la creación de los Albaranes de Venta por pedido y su posterior impresión.

Nota: Repasar las notas por si los albaranes se generan e imprimen desde el módulo de repartos y los que hay que hacer.



Otros Productos de la Colección Gestión5 SQL

SOLUCIONES SECTORIALES

01. Empresas Informática I - Tiendas (Producto especial IAE)
02. Empresas Informática II - Mayoristas
03. Trazabilidad y Lotes / Alimentación
04. Trazabilidad con Fabricación y Etiquetado EAN128
05. Empresas Cárnicas - Embutidos
06. Automoción y Talleres
07. Áridos, Cementos y Materiales
08. Logística de Almacenes
09. **Distribución de Bebidas y Alimentación**
10. Tiendas con TPV
11. Almacenes y Distribución Material de Construcción
12. Servicios Reparación y Avisos
13. Seguridad
14. Recambios / Repuestos Industriales y Ferreterías
15. Servicios y Mantenimientos Industriales y Calefacción
16. Panaderías / Repartos Periódicos

MÓDULOS INDEPENDIENTES

- | | |
|---|---|
| <p>COMERCIO Y DISTRIBUCIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 01. TPV Independiente 02. TPV + Comunicaciones 03. Liquidaciones de Agentes 04. Contratos y Suscripciones 05. Repartos y Distribución Periódica 06. Fabricación 07. Módulo de Áridos y Cementos <p>ALIMENTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 08. Distribución de Bebidas y Alimentación 09. Destilerías y Alcoholes 10. PDA Autoventa - Preventa Conexión Móvilges 11. Trazabilidad 12. EAN 128 <p>LOGÍSTICA</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. EDI 1. Comercial | <ol style="list-style-type: none"> 14. EDI 2. Logístico 15. Control de transporte 16. PDA Online 17. Almacenes Caóticos <p>INFORMÁTICA Y SERVICIOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Servicio Técnico y Reparaciones 19. Instalaciones y Mantenimiento 20. Importaciones y Aduanas 21. Packing List <p>UTILIDADES Y COMUNICACIONES</p> <ol style="list-style-type: none"> 22. Comunicaciones XML 23. Importaciones EXCEL Utilidades 24. Tienda Web OSCommerce 25. Control de Instalaciones y Revisiones 26. Gestión Documental 27. Factura Electrónica ANF |
|---|---|



Pol. Industrial SEPES, C/La Melgosa, 155, 16004-CUENCA.
 Tfno: 902 11 11 05 / 969 872 040 Fax: 969 210 177
 Email: info@pginformatica.es